



BIODATA PESERTA DIDIK TAHUN PELAJARAN 2025/2026



Nama Peserta :

NISN :

Asal Sekolah :

Jalur Pendaftaran :

SMAN 1 TARUMAJAYA KAB. BEKASI

Alamat : Jl Pahlawan Setia Kec.Tarumajaya Kab. Bekasi
E-mail: sman1tarumajaya@yahoo.com - website : <http://sman1-tarumajaya.sch.id>
Tlp. 021.88992069 Bekasi Kode Pos 17216

FORMULIR PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU

TAHUN PELAJARAN 2025/2026

A. REGISTRASI MURID

Jalur Pendaftaran :
Jenis Pendaftaran :
NIK Peserta :
Nama Sekolah Asal :

B. DATA PRIBADI MURID

Nama Lengkap :
Jenis Kelamin :
NISN :
No. Kartu Keluarga :
Tempat / Tanggal Lahir :
No. Registrasi Akta Lahir :
Agama :
Kewarganegaraan :
Alamat / Jalan :
RT RW Dusun
Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten/Kota : Kode Pos :
Tempat Tinggal : Bersama orangtua / Bersama Wali
Moda Transportasi :
Anak Ke- :
Apakah punya KIP : Ya / Tidak,
Nomor KIP :

C. DATA AYAH KANDUNG

Nama Ayah :
NIK Ayah :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan Ayah :
Pekerjaan Ayah :
Penghasilan Bulanan :

D. DATA IBU KANDUNG

Nama Ibu :
NIK Ibu :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan Ibu :
Pekerjaan Ibu :
Penghasilan Bulanan :

E. DATA WALI (DIISI JIKA ORANGTUA SUDAH MENINGGAL)

Nama :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Penghasilan Bulanan :

F. KONTAK

No. HP/WA Aktif :
Email Aktif :

G. DATA PERIODIK

Tinggi Badan (cm) :
Berat Badan (Kg) :
Lingkar Kepala (cm) :
Jarak Tempat Tinggal Ke Sekolah (KM) :
Jarak Tempuh Ke Sekolah (Menit) :
Jumlah Saudara Kandung : Anak Ke- :
Apakah memiliki Riwayat Kesehatan? :

H. KESEJAHTERAAN PESERTA DIDIK (ISI JIKA MEMILIKI)

Jenis Kesejahteraan :
Nomor Kartu :
Nama di Kartu :

Saya yang bertandatangan dibawah ini menyatakan bahwa dokumen yang diisikan diatas adalah sebenarnya,

Bekasi,2025

Orangtua/Wali

Peserta Murid Baru,

.....
Nama Jelas dan Tanda Tangan

.....
Nama Jelas dan Tanda Tangan

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Pekerjaan :
No. HP. :
Alamat :

Selaku Orangtua/ Wali dari Peserta Didik :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
NISN :
Sekolah Asal :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. **Sanggup** mematuhi dan berjanji untuk menghormati serta menjunjung tinggi peraturan dan Tata Tertib yang berlaku di SMAN Negeri 1 Tarumajaya
2. **Berkomitmen** untuk mendukung terwujudnya sekolah dan peserta didik cinta damai dan anti kekerasan.
3. **Berkomitmen** untuk selalu melakukan pengawasan terhadap peserta didik di luar jam Pelajaran dan penanggulangan kegiatan atau kreatifitas peserta didik yang negatif.
4. **Bersedia** mendampingi anak saya dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab anak saya sebagai peserta didik di SMA Negeri 1 Tarumajaya'
5. **Bersedia** menerima sanksi apabila terbukti peserta didik melakukan tindak kekerasan dan yang bersangkutan tidak lagi diberi kesempatan untuk mengikuti Pendidikan di SMA Negeri 1 Tarumajaya
6. **Menghormati** semua saran, teguran maupun peringatan terhadap anak saya baik yang berasal dari guru, karyawan maupun pihak sekolah baik lisan maupun tulisan.
7. **Bersedia** akan memenuhi panggilan atau undangan dari pihak sekolah terkait kegiatan pengembangan sekolah dan permasalahan belajar anak saya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa adanya tekanan atau paksaan dari pihak manapun.

Bekasi, 2025

Yang membuat pernyataan

Orangtua / Wali

Peserta Didik

Materai 10.000

.....
Nama Jelas dan Tanda tangan

.....
Nama Jelas dan Tanda tangan



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH III
SMA NEGERI 1 TARUMAJAYA

Alamat : Jl Pahlawan Setia Kec.Tarumajaya Kab. Bekasi Tlp. 021.88992069
E-mail: smantarja@yahoo.com - website : <http://sman1-tarumajaya.sch.id>
Desa Pahlawan Setia Kecamatan Tarumajaya Kabupaten Bekasi Kode Pos 17216

PERSYARATAN REGISTRASI / LAPOR DIRI

No	Uraian Berkas	Kelengkapan (✓)	
		ada	Tidak
1	Mengisi Biodata Peserta Didik Baru TP. 2025/2026		
2	Mengisi Form Surat Pernyataan tidak menggugat Hasil SPMB		
3	Bukti Asli Pendaftaran CMB.		
4	Bukti Asli Tanda Terima di SMAN 1 Tarumajaya		
5	Surat Asli Pertangungjawaban Mutlak (SPTJM)		
6	Surat Asli Keterangan Berkelakuan Baik dari Sekolah Asal		
7	Fotocopy Surat Tanda Kelulusan di Legalisir		
8	Fotocopy Ijazah Dilegalisir (jika ada)		
9	Fotocopy Akta Kelahiran / Kartu Identitas Anak		
10	Fotocopy Kartu Keluarga		
11	Fotocopy KTP. Orangtua CMB		
12	Fotocopy NISN		
13	Fotocopy Raport Semester 1 S.d 5 di Legalisir		
14	Fotocopy Piagam/ Sertifikat di Legalisir (Jalur Prestasi Kejuaraan)		
15	Fotocopy SK. Guru atau Surat Tugas Orangtua (Jalur PTO/Anak Guru)		

Nama Peserta :
Asal Sekolah :
Alamat Peserta :
No. Telp./HP :
Jalur Pendaftaran : No.Urut Pengumuman :